



CONSIGLIO D' ISTITUTO VERBALE N. 07 DEL 09/02/2022

L'anno 2022, il giorno 09 del mese di febbraio - alle ore 18.00 a seguito di convocazione prot. n. 373 del 31/01/2022 in remoto con la modalità della videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del decreto legge 18/20 convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e del decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221, che ha prorogato lo stato di emergenza al 31/03/2022, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. *Variazioni al P.A. 2021;*
2. *Approvazione del P.A. esercizio finanziario 2022.*
3. *Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle regioni del Mezzogiorno. Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, 30 settembre 2021, n. 290. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". CUP : I99J21013820001;*
4. *Adozione del "Manuale per la gestione dei flussi documentali" e dei suoi allegati - versione provvisoria e gruppo di lavoro.*

Sono presenti/assenti i seguenti componenti:

OMISSIS...

*P=Presente - A=Assente

Presiede la seduta il Presidente del C.d.I. Sig.ra Lidia Matera, verbalizza la Prof. Fascetti Sabrina.

Il Presidente verifica il numero legale e, dichiarata valida la seduta, apre i lavori, illustrando per sommi capi i punti all'ordine del giorno, poi passa la parola al Dirigente Scolastico, che saluta i presenti, per l'illustrazione tecnica e specifica dei vari argomenti.

Punto 1 – Variazioni al P.A. 2021.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *l'art. 10 comma 3 e 5 D.l. 28/08/2018 n.129;*
- *il Programma Annuale 2021 regolarmente approvato dal Consiglio d' Istituto.*

Il DSGA illustra le seguenti variazioni:

- Maggiore entrata per saldo finanziamento funzionamento amm/did. 2021 –sofferenze- di euro 393,70;

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

Delibera n. 40

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- Le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- Le variazioni riportate in premessa così come illustrate dal DSGA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 2 all'odg - Approvazione del P.A. esercizio finanziario 2022.

Il Consiglio d' Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *Titolo I Capo II del D.l. 129/2018;*

- *Nota MI prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 avente per oggetto l'avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico, integrazione al Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 – periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 – periodo gennaio-agosto 2022.*
- *Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 3 del 10/01/2022;*
- *Preso atto del parere di regolarità contabile espresso dai revisori dei conti giusto verbale n. 01/2022 del 29/01/2022;*

Sentita la relazione del Dirigente Scolastico e del DSGA;

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con

Delibera n. 41

La premessa è parte integrante della presente delibera.

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti, il P.A. 2022 con la relazione predisposta dal DS e dal DSGA, i modelli A,B,C,D,E secondo quanto proposto dalla Giunta Esecutiva. Il programma annuale e la relazione illustrativa sono allegati al presente verbale per costituirne parte integrante (**Allegato 1**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 3 – Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle regioni del Mezzogiorno. Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, 30 settembre 2021, n. 290. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. CUP : I99J21013820001

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *D.Lgs. 50/2016 – Nuovo Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture;*
- *DPR 445/2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;*
- *D.I. 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;*
- *Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69;*
- *Nota MI prot. n. 40321 del 19/10/2021 con oggetto : “Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno. Comunicazione relativa alla generazione del CUP ai fini dell'ammissione a finanziamento”.*
- *Nota MI prot. n. 50607 del 27/12/2021 con oggetto : “Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 ...“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto”.*

Ravvisata la necessità di integrare

- *Il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019-2022;*

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

Delibera n. 42

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- il progetto specificato in premessa ovvero “*Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Articolo 32 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle regioni del Mezzogiorno. Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale, 30 settembre 2021, n. 290. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, CUP : I99J21013820001, di euro 8.386,21.*
- di indicare i seguenti materiali da acquistare previste dal progetto e ritenuti pedagogicamente utili per la formazione degli alunni dell'IC di Campora-Aiello in funzione del PTOF:
 - “Monitor digitale touch screen” di 65”
- per gli eventuali incarichi da assegnare e per le figure da selezionare per la realizzazione del progetto si dà priorità di accesso agli esperti Interni all'IC di Campora-Aiello e solo in subordine agli esperti esterni, ciò ai sensi e per gli effetti della circolare n. 2/2008 e dell'art. 7 comma 6 del 165/2001. Dette figure devono avere almeno le seguenti esperienze/titoli;

Titolo di accesso	Diploma/Laurea triennale/Laurea magistrale Esperienza attestata nel settore specifico
Titoli da valutare	
Titoli di studio	
Diploma nell'ambito specifico	punti 5
Laurea triennale in ambito specifico	punti 10
Laurea magistrale in ambito specifico	punti 20
Certificazioni	
Certificazioni Informatiche base (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	Punti 1 per certificazione (MAX 3 titoli valutabili)
Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	Punti 2 per certificazione (Max 3 titoli valutabili)
Altre Certificazione settore informatico	Punti 1 per certificazione (MAX 3 titoli valutabili)
Esperienze specifiche	
Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo	Punti 5 per esperienza (Max 15 punti)

- che lo stesso sia inserito nel PTOF per costituirne parte integrante per gli anni di riferimento.
- Che lo stesso è assunto nel Programma Annuale 2022.
- il dirigente scolastico e il direttore sga sono incaricati di eseguire le attività progettuali.
- di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Giuseppe Cavallo;
- di individuare eventualmente quale progettista il DS/RUP Giuseppe Cavallo, che ne attesta le competenze mediante CV considerato, altresì, che è un incarico per il quale non percepirà alcun compenso e ove possibile quanto previsto in progettazione sarà trasferito sulla voce degli acquisti;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Punto 4 – Adozione del “Manuale per la gestione dei flussi documentali” e dei suoi allegati - versione provvisoria.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- *D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA);*
- *D.Lgs. 42/2004 e successive modificazioni Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;*
- *Linee Guida AgID Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022);*
- *L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ;*
- *D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni Codice in materia di protezione dei dati personali;*
- *D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni Codice dell'amministrazione digitale (CAD);*
- *DPCM del 22 febbraio 2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71;*
- *art. 9 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*
- *DPCM del 21 marzo 2013 Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;*
- *Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS) Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE;*
- *Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR);*
- *nota congiunta del 10 dicembre 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura n.3868;*

CONSIDERATO che l'Agenzia per l'Italia Digitale (c.d. AGID) ha emanato la Determinazione n. 407/2020, in seguito aggiornata con Determinazione del 17 maggio 2021, n. 371, con la quale ha dettato “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” applicabili anche alle istituzioni scolastiche;

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d' Istituto con

Delibera n. 43

Delibera di approvare come effettivamente approva all'unanimità dei presenti, q.s:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- adotta e ratifica il "*Manuale per la gestione dei flussi documentali*", unitamente ai suoi allegati: "*Titolario di classificazione*" e del "*Massimario di conservazione e scarto*".
- è costituito il gruppo di lavoro formato dal DS, DSGA, dagli Assistenti amministrativi e dall'animatore digitale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente scioglie la seduta alle ore 19,00.

Letto, firmato e sottoscritto.

F.to Il segretario verbalizzante
Sabrina Fascetti

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Lidia Matera

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Prot. N. 552 II.1 del 12/02/2022 –

Si attesta che il presente verbale è stato pubblicato in data 12/02/2022, con le modalità previste dall'art. 27 del D. P. R. 31.05.74 n. 416, nel sito della scuola.

F.to IL DSGA
Francesca Giusta